

Khe Sanh, ngày 07 tháng 10 năm 2017

KẾ HOẠCH TUẦN 10
(Từ ngày 09/10 - 15/10/2017)

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác Đội, GVCN

- Đội và GVCN tiếp tục ổn định nề nếp của học sinh. Quán triệt việc chấp hành an toàn giao thông.
- GVCN nhắc nhở HS tham gia học nghề theo thời khóa biểu của TT, khuyến khích động viên học sinh tham gia các cuộc thi trên mạng.
- Thực hiện thể dục giữa giờ hàng ngày.
- Đội hoàn thành KH Đại hội liên đội.

2. Công tác chuyên môn, NGLL, LĐ

- Thực hiện hoàn thành chương trình Tuần 6,7.
- Thực hiện HĐNGLL tiết 3 PPCT, tiếp tục bù khối 9 theo KH chuyên môn.
- Tiếp tục thao giảng theo lịch đăng ký. Tăng cường ôn học sinh giỏi văn hóa. Dạy thay theo lịch CM.
- Kiểm tra toàn diện 03 giáo viên theo KH chuyên môn.
- Lao động theo KH.

3. Công tác khác:

a) Văn phòng

- Hoàn thành công tác kiểm định chất lượng.
- Các nhóm phụ trách công tác phổ cập các khối (Các nhóm trưởng chịu trách sắp xếp thời gian để hoàn thành công tác phổ cập giáo dục vào các ngày trong tuần).
- Hoàn thành hồ sơ học sinh giỏi văn hóa nộp Phòng.

b) Tài vụ:

- Chuyển lương tháng 10, thu nộp BHTT giáo viên và học sinh, làm thủ tục chi giáo viên nghỉ hưu.
- Thanh toán các khoản phát sinh.

c) Thư viện, Thiết bị

- Giới thiệu sách về chủ đề tháng 20/10. Thực hiện điểm sách theo lịch.
- Hoàn thành bổ sung sổ danh mục thiết bị nộp nhà trường kiểm tra, sắp xếp phòng bộ môn Công nghệ.

d) Y tế:

- Chăm sóc sức khỏe cho HS và CBGV.
- Xây dựng kế hoạch khám sức khỏe cho học sinh các khối.
- Tuyên truyền giáo dục về giới tính.

II. LỊCH CÔNG TÁC

Thứ	Nội dung	Thời gian	Thành phần	Địa điểm
Thứ 2 (09/10/2017)	- Chào cờ: Giáo dục giới tính	7h15	CBGV,NV và HS	
	- Tiếp tục làm KĐCL		(TC1: Chi; TC2: Dung; TC3: Bích; TC4: Hà; TC5: Lâm).	
	- Làm phổ cập: (Tại phòng truyền thống).	Đến hết ngày 15/10	đ/c: Luyến, Diệu, Loan, Ái Vy, Phan Bảo, Hương.	
	- Lao động	Theo KH		
	- Dự giờ thao giảng	Theo lịch		
	- Hoàn thành hồ sơ học sinh giỏi văn hóa nộp theo CV.	14h00	VP	Phòng GD
Thứ 3 (10/10/2017)	- Bồi dưỡng HSGVH	Theo lịch	GV ôn	
	- Dự giờ kiểm tra toàn diện (Đ/c Toàn)	Theo lịch CM	PHT, TTCM	
	- Bồi dưỡng HSGVH	Theo lịch	GV ôn	
	- Làm việc với Bệnh viện HH về việc KSK cho HS	8h00	(Cô Châu, cô Lâm).	BV huyện
	- Hoàn thành và nộp kế hoạch Đại hội liên đội	14h00	Đ/c Tài	PHT Châu
Thứ 4 (11/10/2017)	- Nộp DS và báo cáo nghề	14h00	VP	Phòng GD
	- Dự giờ kiểm tra toàn diện (Đ/c Cường)	Theo KH CM	PHT, TTCM	
Thứ 5 (12/10/2017)	- Nộp sổ danh mục thiết bị	9h00	NV Thiết bị	PHT Tám
	- Dự giờ kiểm tra toàn diện (Đ/c Thuật)	Theo lịch		
	- Tổ thư ký hoàn thành kiểm định và nộp BCKQ.	16h30	Tổ thư ký	PHT Châu
	- Dự Hội nghị CNTT	13h30	HT	Đông Hà
Thứ 6 (13/10/2017)	- Tập huấn công tác Đảng	7h30	đ/c Châu; Dung; Phong	TT Khe Sanh
	- Bồi dưỡng HSGVH		đ/c Luyến và theo KH	Thư viện
	- Lao động	Theo KH		
Thứ 7 14/10/2017)	- Tiếp tục dự giờ kiểm tra toàn diện	Theo KH CM		
	- Bồi dưỡng HSG môn Tin		Đ/c Trang và HS	
	- Các nhóm hoàn thành điều tra phổ cập	Theo PC		

HIỆU TRƯỞNG



Trần Văn Hoàng