

KẾ HOẠCH TUẦN 33
(Từ 17/4/2017 đến 23/4/2017)

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác Đoàn, Đội

Thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 42 năm giải phóng miền Nam thống nhất đất nước.

Đội và GVCN tiếp tục tăng cường kiểm tra, nhắc nhở việc chấp hành nề nếp, chuyên cần, vệ sinh, đồng phục, ATGT của học sinh.

2. Công tác chuyên môn, NGLL

- Thực hiện hoàn thành chương trình Tuần 13,14/HKII; HĐNGLL tiết 16.
- Ôn HSG 10 môn văn hóa lớp 7,8 theo KH của Chuyên môn.
- Dạy các lớp 6/1,6/2,7/1,7/2,8/1,8/2 theo lịch CM.
- Nộp đề kiểm tra HK II theo KH của Chuyên môn
- Tiếp tục rà soát, kiểm tra chéo các thông tin đã cập nhật phần mềm của hồ sơ lớp 9 theo lịch đã phân công đối với GVCN lớp 9.
- Tham dự Tổng kết các hội thi chất lượng cấp huyện theo lịch. Yêu cầu TT bố trí dạy thay.

3. Kiểm tra nội bộ:

- Kiểm tra toàn diện 04 giáo viên: Đ/c Lê Thiên Lý, Lê Văn Tý, Nguyễn Thị Hà, Nguyễn Xuân Hải.
- Thời gian bắt đầu: Từ 8h00 ngày 18/4: nộp hồ sơ
- Phân công dự giờ:
 - + Dự giờ đ/c Tý, Lý: Đ/c Tám, Thương (Đ/c Thương kiểm tra hồ sơ và lập biên bản)
 - + Dự giờ đ/c Hải: Đ/c Châu, Đình Hoàng (Đ/c Hoàng kiểm tra hồ sơ và lập biên bản)
 - + Dự giờ đ/c Hà: Đ/c Châu, Dung (Đ/c Dung kiểm tra hồ sơ và lập biên bản)

4. Công tác khác:

a) Văn phòng

Hoàn thành các loại báo cáo nộp về Phòng GD&ĐT đúng quy định. Tiếp tục cập nhật hồ sơ trường Chuẩn Quốc gia. Kiểm định chất lượng.

b) Tài vụ:

- Thanh toán tiền lương tháng 4
- Thanh toán các khoản phát sinh trong tháng.
- GVCN các lớp 6/1,6/2,7/1,7/2,8/1,8/2 triển khai thu tiền học.

c) Thư viện, Thiết bị:

- Thư viện: Tổ chức Ngày sách Việt Nam 2017. Tiếp tục rà soát bổ sung hoàn thiện hồ sơ. Tiếp tục việc sắp xếp, bố trí trực đảm bảo.
- Thiết bị: Trực thiết bị đảm bảo giờ giấc. Cập nhật và hoàn thiện hồ sơ. Sắp xếp, bố trí phòng làm việc đảm bảo yêu cầu.

e) Y tế:

Chăm sóc sức khỏe cho CBGV và học sinh tại trường cập nhật hồ sơ theo đúng quy định.

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ:

Thứ	Nội dung	Thời gian	Thành phần	Địa điểm
Thứ 2 (17/4/2017)	Chào cờ: Tổ chức Ngày sách VN 2017	7h00	CBGV,NV, HS	Sân trường
	Nộp hồ sơ dự thi Sáng tạo trẻ	8h00	GVCN	Phòng Đội
	Tự kiểm tra Thư viện, phòng học bộ môn (5)	8h00	Theo quyết định	P. truyền thống
	Lao động	Theo KH		
Thứ 3 (18/4/2017)	Dự Tổng kết các Hội thi chất lượng cấp huyện	- 9h30 - 7h30	- GVĐG, Liên môn cấp huyện, UDCNTT cấp tỉnh - HS đạt giải Nhì trở lên cấp huyện - Hiệu trưởng	Nhà VHTT
	Nộp đề Kiểm tra HK II		TTCM	Mail PHT
	Nộp hồ sơ GV kiểm tra toàn diện	8h00	GV kiểm tra	PHT
	Đón và làm việc với Đoàn kiểm tra Thư viện, Phòng học bộ môn của Sở	13h30	BGH, VP, KT, TV, TB	P. Truyền thống
	Lao động	Theo KH		
Thứ 4 (19/4/2017)	Tiếp tục làm việc với Đoàn kiểm tra TV, PHBM của Sở			
	Lao động	Theo KH		
Thứ 5 (20/4/2017)	Tập huấn công tác Thanh tra ND	8h00	Đ/c Đinh Văn Hoàng	TT chính trị huyện
	Nộp KH Phát triển giáo dục	14h00	Văn phòng	PGD
Thứ 6 (21/4/2017)	Báo cáo ngày sách VN	8h00	Văn Phòng	PGD
	Lao động	Theo KH		
Thứ 7 (22/4/2017)	Dạy các lớp 6/1,6/2,7/1,7/2,8/1,8/2	7h15	HS dự, GV ôn	
Chủ nhật (23/4/2017)	Nghỉ			

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Tuần 33 năm học 2016-2017 của trường THCS Khe Sanh, đề nghị tập thể CBGV,NV theo dõi, nghiêm túc thực hiện./.

*** Nơi nhận:**

- Ban giám hiệu;
- Tổ trưởng;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Văn Hoàng