

KẾ HOẠCH TUẦN 37
(Từ 15/5/2017 đến 21/5/2017)

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác Đoàn, Đội

Đội và GVCN tiếp tục tăng cường kiểm tra, nhắc nhở việc chấp hành nề nếp, chuyên cần, vệ sinh, đồng phục, ATGT, phòng tránh đuối nước cho học sinh.

2. Công tác chuyên môn, NGLL

- Thực hiện dạy học bình thường theo Kế hoạch Chuyên môn.
- Trả bài kiểm tra học kỳ II theo KH chuyên môn.
- Dạy thay: Các TỔ CM bố trí dạy thay các GVCN lớp 9 và đ/c Đ. Bảo: ngày 15,16,17/5 (lí do xét TN).
- Duyệt sổ gọi tên ghi điểm theo KH chuyên môn.
- Vào học bạ, ký học bạ theo HK chuyên môn
- Dạy ôn HSG 10 môn văn hóa buổi cuối cùng.
- Nộp đồ dùng DH tự làm (GV khi nộp cần nộp kèm văn bản ghi rõ tên đồ dùng dạy học, môn, người làm. Mỗi GV nộp ít nhất 03 đồ dùng).
- Cập nhật hồ sơ lớp 9 vào các phần mềm theo KHCM.

3. Kiểm tra nội bộ:

- Nộp hồ sơ GV và hồ sơ Tổ CM: Ngày 19/5/2017 (đúng 8h0 tại Phòng PHT- đ/c Tám).
- Kiểm tra hồ sơ lớp 9: Thời gian: Ngày 17/5/2017 (8h0')
- + Địa điểm: Tại phòng truyền thống
- + Thành phần: BGH- đ/c Tám; GVCN lớp 9; GV phụ trách phần mềm- đ/c Bảo; Văn phòng (đ/c Diệu- thư kí).
- + Yêu cầu: VP chuẩn bị: Học bạ lớp 9; Sổ Gọi tên ghi điểm lớp 9; Biên bản kiểm tra; Tất cả các thông tin lớp 9 đã cập nhật trên phần mềm (xuất theo lớp)
- Kiểm tra Sổ ghi đầu bài: Các PHT kiểm tra (yêu cầu GVCN các lớp nộp Sổ Đầu bài chậm nhất chiều ngày 19/5/2015).

4. Công tác khác:

a) Văn phòng

Hoàn thành các loại báo cáo nộp về Phòng GD&ĐT đúng quy định. Tiếp tục rà soát cập nhật hồ sơ và hoàn thành hồ sơ trường Chuẩn Quốc gia, hoàn thành các báo cáo cuối năm học.

b) Tài vụ:

- Thanh toán các khoản phát sinh trong tháng.
- Tiếp tục Quyết toán thu nộp các khoản với GVCN các lớp.

c) Thư viện, Thiết bị:

- Hoàn thiện hồ sơ đề KT trường Chuẩn
- Kiểm kê, báo cáo HKII và năm học

e) Y tế:

Chăm sóc sức khỏe cho CBGV và học sinh tại trường cập nhật hồ sơ theo đúng quy định. Tiêm phòng uốn ván cho HS nữ khối 9.

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ:

Thứ	Nội dung	Thời gian	Thành phần	Địa điểm
Thứ 2 (15/5/2017)	- Chào cờ: Kỷ niệm ngày thành lập Đội thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh; mở heo đất	7h10	CBGV,HS	Sân trường
	- Học sinh nữ Khối 9 tiêm uốn ván.	8h00	HS nữ K9, Đ/c Lâm	Phòng Y tế
	- Bộ phận Y tế + Đội nộp Báo cáo tổng kết năm học	15h00	Y tế, Đội	PHT Châu
	- Đội duyệt Kế hoạch Đại hội cháu ngoan Bác Hồ	14 h00	Đ/c Tài	PHT Châu
	- Nộp hồ sơ trường CQG	9h00	đ/c Châu; Nhân	SGD
	- Đánh giá thi đua khối	8h30	HT LB, T Hợp	THCS KS
	- Duyệt sổ điểm lớp 9	8h0-15h00	GVCN Khối 9	2 PHT
Thứ 3 (16/5/2017)	Họp BCH Công Đoàn	15h00	BCHCD	PHT Châu
	Nộp đồ dùng DH tự làm	14h00	CBGV	Thiết bị
	GVCN vào học bạ	Cả ngày	GVCN	2PHT
	Lao động	Theo KH	6D,6C	
	Dự diễn đàn theo KH 47-KH TU		Hiệu trưởng	UBND TT
Thứ 4 (17/5/2017)	Tiếp tục duyệt học bạ	7h30-11h30	GVCN	2PHT
	Xét thi đua cuối năm học	8h00	HĐTĐ	Truyền thống
Thứ 5 (18/5/2017)	TPT Đội nộp danh sách dự ĐH CN Bác Hồ cấp huyện		Đ/c Tài	Huyện Đoàn
	Duyệt văn nghệ Đại hội Cháu ngoan Bác Hồ	15h00	HS diễn V/ nghệ	PHT Châu
Thứ 6 (19/5/2017)	Đại Hội C ngoan Bác Hồ	7h30		Hội trường
	- Tổng kết Khối 9	16h00	CBGV, NV + HS khối 9	
Thứ 7 (20/5/2017)	Dạy các lớp 6/1, 6/2, 7/1, 7/2, 8/1, 8/2.	7h15	GV dạy	
Chủ nhật (21/5/2017)	Nghỉ			

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Tuần 37 năm học 2016-2017 của trường THCS Khe Sanh, đề nghị tập thể CBGV,NV theo dõi, nghiêm túc thực hiện./.

*** Nơi nhận:**

- Ban giám hiệu;
- Tổ trưởng;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Văn Hoàng